Программа клинического образования

**в юридической клинике**

**Санкт-Петербургского института права**

**Имени Принца П.Г. Ольденбургского**

1. Работа юриста, роль юриста.
2. Профессиональная этика (Этика, юридическая этика, этические нормы, правила, кодексы, профессиональная ответственность, отношения юрист – клиент, юрист – коллеги, юрист – государство и т.д.).
3. Словесность в юриспруденции (грамотность, структура текстов, стилистика, аргументация).
4. Навыки устной речи (ораторское искусство, публичные выступления, аргументация, задавание вопросов).
5. Информационные технологии (Работа с оргтехникой, ПК, базы данных, интернет, сети, листы рассылки).
6. Коммуникативные навыки (психология общения, установление контакта, языки общения, техники коммуникации, трудные партнеры).
7. Переговоры (общие правила, подготовка к переговорам, стадии и этапы, приемы, типы переговоров, групповые переговоры).
8. Медиация
9. Интервьюирование – опрос.
10. Консультирование.
11. Правовые исследования (работа с источниками).
12. Юридический анализ.
13. Выработка позиции по делу (стратегия работы, планирование).
14. Доказательства (сбор, оценка).
15. Составление документов, анализ документов.
16. Обращение в органы государственного управления, работа с чиновниками.
17. Судебная адвокатура:

* Обращение в суд (иск, переговоры с судьей, с другой стороной).
* Подготовка к слушаниям (работа с документами, с клиентом, со свидетелем).
* Допрос (сторон, свидетелей).
* Представление доказательств.
* Экспертиза, специалист.
* Выступление в прениях.

1. Обжалование (составление жалоб, подача жалоб, рассмотрение):

* Кассация
* Надзор

1. Конституционный суд.
2. Европейский суд по правам человека.
3. Организация работы (Планирование, поиск клиентов, работа офиса, делопроизводство, организация работы юридической фирмы – взаимоотношения партнеров, управление и контроль, ответственность).
4. Финансы (планирование, фандрайзинг, учет и отчетность).
5. Право общественных интересов – социальные проекты:

* Мониторинг прав человека.
* Правовое образование.
* Создание прецедентов.
* Иски в защиту неопределенного круга лиц.
* Лоббирование.
* Законопроектная деятельность.
* Кампании в СМИ.
* Правозащитные НГО.

1. Повышение квалификации, подготовка персонала, тренинг тренеров (педагогические навыки, методики («Живое право»), подготовка, организация и проведение тренингов).
2. Трудоустройство (Профессиональная ориентация, поиск работы, прием на работу, условия труда).
3. Отдельные категории дел, клиентов, ситуаций:

* Права несовершеннолетних.
* Образовательное право.
* Семейное право.
* Жилищное право, сделки с недвижимостью.
* Трудовое право.
* Права потребителей.
* Право социального обеспечения.
* Административное право.
* Права военнослужащих.
* Юридическое обеспечение НГО.
* Права заключенных.
* Наследственное право.
* Деликтные обязательства.
* Защита нематериальных благ.
* Права потерпевших.